



40 + 2/2  
 с приложениями  
 Сталовой СВ (министр образования)  
 Кошаровой МА  
 Виноградова СВ  
 М. Рудковская ОУ  
 + Дербявцева СВ

АДМИНИСТРАЦИЯ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.03.2023 № 386

Об организации временной занятости, отдыха и оздоровления детей и подростков в Снежинском городском округе в 2023 году

ДО в базу  
 Кошаровой МА  
 Виноградова СВ  
 М. Рудковская ОУ  
 Дербявцева СВ

На основании Федеральных законов от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом постановления администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа в сфере образования», с учетом национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52887-2018 «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить уполномоченным органом по организации временной занятости, отдыха и оздоровления детей – муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации города Снежинска» (далее – Управление образования), с возложением следующих функций:

- подготовка ежемесячного мониторинга оздоровительной кампании в Снежинском городском округе (в соответствии с запросами Министерства образования и науки Челябинской области);
- контроль формирования реестра организаций отдыха и оздоровления Снежинского городского округа;
- методическое сопровождение деятельности организаций отдыха и оздоровления Снежинского городского округа в части информирования о поступающих документах, нормативных актах по линии Министерства образования и науки Челябинской области, Российской Федерации;
- организация деятельности приемной комиссии по проверке готовности к началу летней оздоровительной кампании;
- актуализация информации на платформе Реестра организаций отдыха и оздоровления Челябинской области.

Управлению образования (Александрова М.В.):  
 1) организовать отдых и оздоровление детей и подростков в количестве 837 детей в возрасте от 6 до 18 лет (за исключением обучающихся в учреждениях профессионального образования или детей, отдыхающих в каникулярное время, за счет средств федерального бюджета) летом 2023 года в одну оздоровительную (18 - дневную) смену в лагерях с дневным пребыванием детей на базе подведомственных образовательных учреждений с организацией 2-х разового питания;

2) организовать отдых детей и подростков в профильных отрядах лагерей с дневным пребыванием детей в количестве 290 детей, в возрасте от 6 до 18 лет (за исключением обучающихся в учреждениях профессионального образования или детей, отдыхающих в каникулярное время, за счет средств федерального бюджета) летом 2023 года в профильных отрядах (8 - дневные смены) на базе подведомственных образовательных учреждений с организацией 2-х разового питания;

3) организовать деятельность трудовых объединений для несовершеннолетних от 14 до 18 лет в количестве 1100 человек на базе подведомственных образовательных учреждений в летний период;

4) организовать отдых и оздоровление детей и подростков в возрасте от 6 до 18 лет в муниципальном автономном учреждении Снежинского городского округа «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г.П.Ломинского» (далее – МАУ ДОЦ «Орлёнок») в количестве 1486 детей, в том числе: 86 – в профильных (7-дневных сменах), 550 – в профильных (14-дневных сменах), 850 – в оздоровительных (21-дневных сменах);

5) организовать профильные смены для несовершеннолетних, состоящих на учете в ОДН на базе МАУ ДОЦ «Орлёнок»;

6) совместно с ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России организовать формирование и отправку групп несовершеннолетних на санаторно-курортное лечение в учреждения, подведомственные Федеральному медико-биологическому агентству России в течение 2023 года.

3. Муниципальному казённому учреждению «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска» (далее – Управление физической культуры и спорта) (Рыжов О.В.) организовать лагерь с дневным пребыванием детей, в возрасте от 6 до 18 лет в режиме тренировочных сборов (профильные смены) для 794 детей и подростков (в рамках продолжения тренировочного процесса) (на 8 - дневные смены) летом 2023 года на базе подведомственных учреждений спортивной направленности с организацией 2-х разового питания.

4. Муниципальному казённому учреждению «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (далее – Управление культуры и молодежной политики) (Александров Р.Г.) организовать:

1) отдых и оздоровление 85 детей и подростков в возрасте от 6 до 18 лет на профильных (8 - дневных) сменах летом 2023 года в лагере с

2023.03.23  
 386

дневным пребыванием детей на базе подведомственных учреждений с организацией 2-х разового питания;

2) деятельность молодежных бригад труда и отдыха (10 – дневных) сменах для 38 детей и подростков на базе подведомственных учреждений без питания летом 2023 года.

5. Установить:

1) продолжительность, количество и сроки оздоровительных смен в лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления образования – 18 рабочих дней с двумя выходными днями в неделю с 30.05.2023 по 23.06.2023;

2) продолжительность, количество и сроки профильных смен в лагере с дневным пребыванием детей на базе МАУ «Парк культуры и отдыха», находящегося в ведении Управления культуры и молодежной политики – 8 рабочих дней с двумя выходными днями в неделю:

1 смена – с 19.07.2023 по 28.07.2023;

2 смена – с 02.08.2023 по 11.08.2023;

3) продолжительность, количество и сроки тематических смен в лагерях с дневным пребыванием детей на базе учреждений, подведомственных Управлению образования – 8 рабочих дней с двумя выходными днями в неделю:

1 смена – с 30.05.2023 по 08.06.2023;

2 смена – с 14.06.2023 по 23.06.2023;

4) продолжительность, количество и сроки профильных смен в лагерях с дневным пребыванием детей на базе учреждений, подведомственных Управлению физической культуры и спорта – 8 рабочих дней с двумя выходными днями в неделю:

1 смена – с 30.05.2023 по 08.06.2023;

2 смена – с 05.06.2023 по 15.06.2023;

3 смена – с 13.06.2023 по 22.06.2023;

4 смена – с 19.06.2023 по 28.06.2023;

5 смена – с 26.06.2023 по 05.07.2023;

5) продолжительность, количество и сроки смен в МАУ ДООЦ «Орлёнок»:

а) профильные смены (7 дней), реализующие соответствующие программы Весенней (осенней) химической школы «УРОБОРОС - 2023», Весенней (осенней) предметной школе «PROVENTUS – 2023»:

весенняя – с 25.03.2023 по 01.04.2023;

осенняя – с 28.10.2023 по 04.11.2023;

б) профильные смены (14 дней), реализующие соответствующие программы:

1 смена – с 27.05.2023 по 09.06.2023;

2 смена – с 12.06.2023 по 25.06.2023;

3 смена – с 15.08.2023 по 28.08.2023;

в) оздоровительные смены (21 день), реализующие соответствующие программы:

1 смена – с 29.06.2023 по 19.07.2023;

2 смена – с 23.07.2023 по 12.08.2023.

6. Управлению образования (Александрова М.В.), Управлению физической культуры и спорта (Рыжов О.В.), Управлению культуры и молодежной политики (Александров Р.Г.):

1) назначить ответственных лиц за процесс подготовки и обеспечения отдыха детей и подростков в каникулярное время;

2) обеспечить своевременную подготовку помещений и территории лагерей дневного пребывания детей;

3) обеспечить исполнение в полном объеме предписаний надзорных органов по подготовке учреждений, находящихся в ведении Управлений, к отдыху и оздоровлению детей и подростков;

4) обеспечить выполнение безопасных условий пребывания детей и подростков согласно действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям при сохранении рисков распространения коронавирусной инфекции;

5) организовать контроль за соблюдением требований Федеральных законов от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

6) обеспечить проведение один раз в смену противопожарных инструктажей и тренировок по эвакуации людей в лагерях с дневным пребыванием детей и в МАУ ДООЦ «Орлёнок»;

7) принять меры по организации 100% охвата летним отдыхом и занятостью несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в ОДН ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск (далее – учет в ОДН), закрепить ответственных в каждом образовательном учреждении за выполнение индикативного показателя;

8) обеспечить комплектование каждого муниципального учреждения квалифицированными специалистами, имеющими специальное образование и практику работы в детских учреждениях, прошедших предварительные медицинские осмотры и гигиеническое обучение;

9) расходы, связанные с частичным питанием работников лагерей дневного пребывания детей (обед) и питанием работников МАУ ДООЦ «Орлёнок» (полным или частичным в зависимости от режима работы), прохождением профилактических медицинских осмотров (включая проведение необходимых лабораторных исследований персонала), включить в себестоимость путевки.

7. Управлению образования (Александрова М.В.) обеспечить:

1) предоставление помещений и оборудования общеобразовательных учреждений для организации питания в лагерях с дневным пребыванием детей;

2) своевременную подготовку и санитарный ремонт помещений МАУ ДООЦ «Орлёнок»;

3) заключение договора на транспортные услуги автомобиля скорой медицинской помощи для возможности транспортировки детей в медицинскую организацию из МАУ ДООЦ «Орлёнок» при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

8. Управлению культуры и молодежной политики (Александров Р.Г.) предусмотреть в планах работы учреждений, находящихся в ведении Управления, перечень культурно-массовых мероприятий для детей и подростков в условиях лагерей с дневным пребыванием детей и МАУ ДООЦ «Орлёнок» в период летних каникул.

9. Управлению образования (Александрова М.В.) обеспечить контроль:

1) за проведением акарицидной и дератизационной обработки территории МАУ ДООЦ «Орлёнок» не позднее чем за 2 недели до открытия учреждения и проведением повторной акарицидной обработки между сменами;

2) за проведением акарицидной обработки и ее эффективности на территории лагерей с дневным пребыванием детей и прилегающей к ним территории не менее 5 м;

3) обследования территорий на наличие грызунов, в случае их обнаружения – проведения повторной дератизации.

10. Управлению физической культуры и спорта (Рыжов О.В.), Управлению культуры и молодежной политики (Александров Р.Г.) обеспечить контроль за проведением в учреждениях, находящихся в ведении Управлений, до открытия лагерей:

1) акарицидной и дератизационной обработки на территории лагерей с дневным пребыванием детей и прилегающей к ним территории не менее 5 м;

2) обследований территорий на наличие грызунов, в случае их обнаружения – проведение повторной дератизации.

11. Рекомендовать Межрегиональному управлению № 15 ФМБА России (Круглик Ю.Н.) обеспечить контроль санитарно-эпидемиологической обстановки в лагерях с дневным пребыванием детей и МАУ ДООЦ «Орлёнок» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

12. Рекомендовать Главному государственному инспектору труда Государственной инспекции труда в Челябинской области (Вшивков М.А.) осуществлять контроль за обеспечением безопасности жизни и здоровья детей и подростков и охраны труда персонала в лагерях с дневным пребыванием детей и МАУ ДООЦ «Орлёнок» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

13. Рекомендовать ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России (Дронов Е.В.), ФГБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии № 15» ФМБА России (Вылегжанина Е.А.) обеспечить проведение профилактических медицинских осмотров (включая проведение необходимых лабораторных исследований) персонала, направленного для работы в лагерях с дневным пребыванием детей и МАУ ДООЦ «Орлёнок».

14. Рекомендовать ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России (Дронов Е.В.):

1) обеспечить медицинское сопровождение деятельности в лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования, квалифицированными кадрами, имеющими опыт работы с детьми;

2) обеспечить медицинские кабинеты лагерей с дневным пребыванием детей набором лекарственных средств, перевязочных материалов, изделиями медицинского назначения;

3) оказать содействие руководству МАУ ДООЦ «Орлёнок» в комплектовании медицинскими кадрами;

4) выдавать справки об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства амбулаторно-поликлиническими учреждениями за 3 дня до отъезда для детей и сотрудников;

5) совместно с Управлением образования организовать формирование и отправку групп несовершеннолетних на санаторно-курортное лечение в учреждения, подведомственные Федеральному медико-биологическому агентству России в течение 2023 года.

15. Рекомендовать ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» (Покаместов В.П.) обеспечить контроль соблюдения правил противопожарной безопасности в лагерях с дневным пребыванием детей и МАУ ДООЦ «Орлёнок».

16. Рекомендовать Отделу МВД России по ЗАТО г. Снежинск Челябинской области (Михайлов И.В.) обеспечить:

1) принять меры по организации 100% охвата летним отдыхом и занятостью несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в ОДН, находящихся на самообразовании;

2) общественный порядок в местах отдыха детей;

3) безопасность по маршрутам следования к местам отдыха и обратно;

4) проведение мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

17. Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей города Снежинска:

1) осуществить проверку готовности МАУ ДООЦ «Орлёнок» – 23 мая 2023 года, лагерей с дневным пребыванием детей – 25 мая 2023 года;

2) усилить работу по недопущению фактов открытия и функционирования несанкционированных учреждений отдыха для детей и подростков различных форм собственности.

18. Муниципальному казённому учреждению «Снежинское лесничество» в срок до 20 мая 2023 года организовать работу по устройству противопожарных барьеров (опашку) территории вокруг МАУ ДОЦ «Орлёнок».

19. Управлению образования (Александрова М.В.), Управлению культуры и молодежной политики (Александров Р.Г.), Управлению физической культуры и спорта (Рыжов О.В.), Управлению социальной защиты населения (Федорова Ю.Н.) за счет средств местного бюджета:

1) обеспечить занятость подростков, включая создание временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

2) оказывать содействие ОКУ ЦЗН г. Снежинска (Степанова О.А.) в организации не менее 189 временных рабочих мест для круглогодичного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, в том числе:

а) Управлению культуры и молодежной политики – не менее 38 рабочих мест (молодежные отряды труда и отдыха) из расчета 10 рабочих дней по 3 часа на одного трудоустроенного;

б) Управлению образования – не менее 118 рабочих мест из расчета не менее 5 рабочих дней по 4 часа в день на одного трудоустроенного;

в) Управлению физической культуры и спорта – не менее 29 рабочих мест из расчета не менее 7 рабочих дней по 4 часа в день на одного трудоустроенного;

3) провести организационную работу по содействию ОКУ ЦЗН г. Снежинска в привлечении к трудоустройству в первоочередном порядке подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

20. Рекомендовать ОКУ ЦЗН г. Снежинска (Степанова О.А.):

1) организовать консультирование работодателей по вопросам трудоустройства несовершеннолетних граждан;

2) осуществлять подбор работодателей и видов работ для несовершеннолетних граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области;

3) осуществлять подбор и направление несовершеннолетних граждан на временные работы;

4) осуществлять мониторинг занятости несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время;

5) подготовить проект договора по организации временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

21. Утвердить «Порядок взаимодействия между ОКУ ЦЗН г. Снежинска, органами управления администрации города Снежинска и

муниципальными учреждениями по возмещению затрат на оплату труда несовершеннолетних, прошедших регистрацию в ОКУ ЦЗН г. Снежинска» (Приложение 1).

22. Муниципальным учреждениям, предприятиям осуществить необходимые мероприятия по созданию временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних в 2023 году.

23. Рекомендовать работодателям всех форм собственности, в том числе индивидуальным предпринимателям трудоустраивать несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет за счет собственных средств.

24. Утвердить положение «О трудовых объединениях при общеобразовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования» (Приложение 2).

25. Утвердить положение «О деятельности молодежных бригад труда и отдыха на базе учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики (Приложение 3).

26. Утвердить положение «О порядке предоставления путевок в МАУ ДОЦ «Орленок» и лагеря дневного пребывания детей в 2023 году» (Приложение 4).

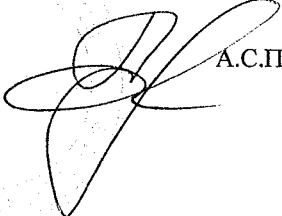
27. Утвердить положение «Об установлении снижения размера стоимости родительской платы за путевки в МАУ ДОЦ «Орлёнок» и лагеря с дневным пребыванием для детей отдельных категорий граждан» (Приложение 5).

28. МКУ «Финансовое управление Снежинского городского округа» (Круглик Н.Ю.) обеспечить своевременное предоставление субсидии на организацию временной занятости, отдыха и оздоровления детей и подростков в Снежинском городском округе.

29. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

30. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского  
городского округа



А.С.Пульников